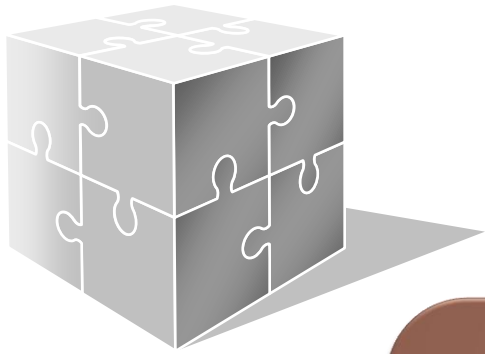


www.skkm.gov.my
PPL-PPT



Pegawai Pengesah Luaran - PPT

1

**Terima/Tidak terima
tugas**

2

**Syor keputusan
verifikasi**

1

Terima/ Tidak terima tugas

MENU UTAMA

 Pengguna

 NOSS

 SLaPB

 PPT

 Statistik

Klik

Dashboard PPT

 Laman Utama

Agensi PPT

[Agensi PPT Khas](#)

[Agensi PPT Agensi](#)

[Daftar Batch](#)

[Daftar Bayaran](#)

Penyelaras PB PPT

[Senarai Permohonan](#)

[Daftar Batch](#)

[Daftar Bayaran](#)

[Penugasan PP PPT](#)

[Mohon Verifikasi](#)

Program PPT

[Agensi/Syarikat](#)

[Pusat Penilaian Amali](#)

[Semak Daftar](#)

[Senarai Personel PPT](#)

[Permohonan](#)

[Permohonan PB PPT](#)

[Pengesahan Bayaran Calon PPT](#)

[Pengesahan Bayaran PBPPT](#)

[Senarai Bayaran](#)

Senarai Penugasan PP-PPT

[PP-PPT](#)

[PP-PPT Lantikan Khas](#)

Senarai Penugasan PPL-PPT

[PPL-PPT](#)

[PPL-PPT Lantikan Khas](#)

[PPL-PPT PB PPT](#)

Penugasan PPT

[Penugasan PP-PPT](#)

[Penugasan PP-PPT Lantikan Khas](#)

[Penugasan PB PP-PPT](#)

[Mohon Verifikasi](#)

[Mohon Verifikasi Lantikan Khas](#)

[Penugasan PPL-PPT](#)

[Penugasan PPL-PPT Lantikan Khas](#)

[Penugasan PPL PB PPT](#)

[Penugasan PPL Khas](#)

1

Terima/ Tidak terima tugas

Penugasan PPL-PPT

Penugasan PPL-PPT

n]	Kaedah Persijilan	No Batch	PPL-PPT : Nama [No. Kad Pengenalan]	Tarikh Mula	Tarikh Tamat	Jumlah Jam Verifikasi	Status PPL	Fungsi/Tindakan
	Semua						Semua	
Mengikut Tahap (MT)	TA-011-1:2012-1-	781027015400(3)	NOORAINI BINTI SAAIM [781027015400]	27-07-2019	27-07-2019	4	Belum Terima	Senarai Calon Terima/Tolak Penugasan
Mengikut Tahap (MT)	HT-400-3:2013-1-	781225025837(3)	NOORAINI BINTI SAAIM [781027015400]	3-02-2019	3-01-2019	8	Selesai Penugasan	Senarai Calon Slip Penugasan
Terima/Tolak Tugas								Tugas Verifikasi Telah Selesai
Mengikut Tahap (MT)	F432-002-3:2017-1-	720826035345(2)	NOORAINI BINTI SAAIM [781027015400]	21-01-2019	21-01-2019	8	Selesai Penugasan	Senarai Calon Slip Penugasan
								Tugas Verifikasi Telah Selesai

1

Terima/ Tidak terima tugas

Penugasan PPL-PPT

Penugasan PPL-PPT

Kod Program: TA-011-1:2012

Kaedah Persijilan : Mengikut Tahap (MT)

No. Batch : TA-011-1:2012-1-781027015400(3)

Terima Atau Tolak Penugasan

Terima Tugas

Simpan

1

Terima/ Tidak terima tugas

n]	Kaedah Persijilan	No Batch	PPL-PPT : Nama [No. Kad Pengenalan]	Tarikh Mula	Tarikh Tamat	Jumlah Jam Verifikasi	Status PPL	Fungsi/Tindakan
	Semua						Semua	
Mengikut Tahap (MT)	TA-011-1:2012-1-781027015400(3)	NOORAINI BINTI SAAIM [781027015400]	27-07-2019	27-07-2019	4	Terima Penugasan	 Senarai Calon Verifikasi Calon	 Slip Penugasan
Mengikut Tahap (MT)	HT-400-3:2013-1-781225025837(3)	NOORAINI BINTI SAAIM [781027015400]	3-02-2019	3-01-2019	8	Selesai Penugasan	 Senarai Calon Tugas Verifikasi Telah Selesai	 Slip Penugasan

1

SLIP PENUGASAN PPL-PPT



JABATAN PEMBANGUNAN KEMAHIRAN
Department of Skills Development
KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA
Ministry of Human Resources, Malaysia
 ARAS 7-8, BLOK D4, KOMPLEKS D,
 PUSAT PENTADBIRAN KERAJAAN PERSEKUTUAN,
 62530 PUTRAJAYA, MALAYSIA

Telefon : 03-8886 5000
 Faks : 03-8889 2423
 Email : jpk@mohr.gov.my
 Website : www.dsd.gov.my

ID Rujukan : **51900-2212**

Tarikh : **14-01-2020**

SLIP PENUGASAN PPL-PPT

No. Batch PPT : **MP-060-2:2013-1-51900(29)**
 Nama PPL-PPT : **JUNAIDAH BNTI OTHMAN**
 No Kad Pengenalan : **640930045332**
 No Telefon PPL : **0126359576**
 Emel PPL : **junaidah.othman@yahoo.com**
 Alamat PPL : **NO 276 JALAN TKP 7 TAMAN KANTAN PERMAI KAJANG SELANGOR, 43000, TAMAN KANTAN PERMAI, SELANGOR**
 Nama PP-PPT : **CHEONG KWE CHING**
 No Tel PP : **0102288849**
 Emel PP : **skillzone2009@gmail.com**
 Alamat PP : **11.LALUAN CAVENDISH 2, TAMAN BEAUTY, IPOH , PERAK , 30250, TAMAN MANSION, PERAK**
 Nama Program [Kod Program] : **Perkhidmatan Estetik [MP-060-2:2013]**
 Pusat Bertauliah [Kod Pusat] :
 Tarikh Mula : **27 June 2019**
 Masa Mula : **8:30:00 AM**
 Tarikh Akhir : **27 June 2019**
 Masa Akhir : **5:30:00 PM**
 Jumlah Jam : **8 jam**
 Lokasi Verifikasi : **BLOK A,,G-10,SOHO IPOH,JALAN SULTAN ISKANDAR SHAH**
 Catatan Desk Officer :
 Nama Desk Officer : **HISHAM BIN TAJA ARIFFIN**
 No Telefon DO : **0383214773**
 Emel DO : **hisham.ta@mohr.gov.my**

SENARAI CALON PPT

1. LENG YEAN [930527086180][0124532995][0126767148][18210]
2. LEUNG YEE LING [980819086460][0124532995][0126767148][18216]
3. LOI CHEE PING [921207085176][0124532995][0126767148][18221]
4. SIN YAN YEE [990327085794][0124532995][0126767148][18230]
5. TAN SHU XIAN [940604106034][0124532995][0126767148][18233]
6. YEW SUET YEE [981204086020][0124532995][0126767148][18237]
7. THAM KAH MING [971106385116][0124532995][0126767148][18240]
8. CHAN YI LING [980425385038][05-5972000][0126767148][22675]

Lampiran A

1. Penugasan PPL-PPT / Penugasan PPL-PPT Lantikan
 - a. Semak maklumat penugasan dan senarai calon;
 - b. Terima tugasan dalam sistem SKKM (PPL-PPT / PPL-PPT Lantikan Khas).
- Cetak Slip Penugasan
2. Sesi verifikasi - syor keputusan verifikasi:
 - a. Menyemak portfolio calon yang mengandungi bukti-bukti keterampilan yang telah disemak, dinilai dan disahkan oleh PP-PPT ;
 - b. M elaksanakan sesi soal jawab bersama calon bagi mengesahkan bukti keterampilan yang dikemukakan sah, boleh dipercayai dan mencukupi;
 - c. Menyemak dan mengesahkan Laporan Penilaian Keterampilan Calon Melalui Kaedah PPT (**JKP/PPT/2/6-2014**);
- 2.1 **Tambahan bagi permohonan DKM/DLKM;**
- 2.11 Menyemak draf Laporan Pengalaman Keterampilan Terdahulu (LPKT);
- 2.12 Memastikan LPKT yang dibangunkan serta laporan yang disediakan memenuhi sekurang-kurangnya satu duti atau unit kompetensi (CU) atau secara gabungan yang mana dapat menjelaskan aktiviti atau proses mengikut turutan ;
- 2.13 Melengkapkan Laporan Penilaian Pembentangan Calon Melalui Kaedah PPT (**JKP/PPT/3/6-2014**) .
- d. * Melengkapkan syor verifikasi dalam sistem SKKM - Rekod Keputusan Calon
- e. Cetak Slip Laporan PPL-PPT
- f. Hantar Selesai Tugasan
3. Untuk tujuan persijilan, tuan/puan diminta melengkapkan dan mengemukakan kepada JPK dokumen-dokumen berikut dalam **tempoh sepuluh (10) hari bekerja** dari tarikh verifikasi dilaksanakan:
 - a. Menyemak dan mengesahkan Borang Permohonan Persijilan Kemahiran Kemahiran Malaysia (**JKP/PPT/6/6-2014**) - **salinan JPK**;
 - b. Laporan Penilaian Pembentangan Calon Melalui Kaedah PPT (**JKP/PPT/3/6-2014**) ;
 - c. Slip Laporan PPL-PPT.

***Melengkapkan maklumat persijilan dalam sistem SKKM - rujuk panduan/manual SKKM ;**

***Nota -**

- i. Belum Nilai - PPL PPT belum masukkan keputusan verifikasi.
- ii. Belum Trampil - Calon belum trampil sesi verifikasi.
- iii. Trampil - Calon trampil sesi verifikasi.
- iv. Trampil Sebahagian - Calon trampil sekurang2nya 1 CU/Duti.
- v. Gagal (x hadir) - Calon gagal tidak hadir tanpa sebab.
- vi. Tangguh - Calon tangguh sesi verifikasi atas persetujuan DO.

PERHATIAN !

2

Syor keputusan verifikasi

Penugasan PPL-PPT

Penugasan PPL-PPT

n]

Kaedah Persijilan

No Batch

PPL-PPT : Nama [No. Kad Pengenalan]

Tarikh Mula

Tarikh Tamat

Jumlah Jam Verifikasi

Status PPL

Fungsi/Tindakan

Semua

Semua

Mengikut Tahap (MT)

TA-011-1:2012-1-781027015400(3)

NOORAINI BINTI SAAIM [781027015400]

27-07-2019

27-07-2019

4

Terima Penugasan

Senarai Calon

Slip Penugasan

Verifikasi Calon

Klik Verifikasi Calon

2

Syor keputusan verifikasi

Verifikasi PPL-PPT

TAHNIAH!

PERHATIAN !

Tuan/puan telah selesai melaksanakan sesi verifikasi bagi kumpulan ini.

Proses seterusnya adalah untuk merekodkan keputusan sesi verifikasi PPL-PPT bagi setiap calon dalam kumpulan ini. Ada 3 langkah yang perlu tuan/puan lakukan iaitu :

- 1- Klik butang REKOD KEPUTUSAN PPL , dan rekodkan keputusan calon (proses ini mesti dibuat untuk setiap calon dalam kumpulan ini)
- 2- Klik butang CETAK LAPORAN VERIFIKASI - Proses ini juga mesti dibuat kerana tuan/puan perlu melampirkan slip tersebut bersama Borang Permohonan Persijilan Kemahiran Malaysia (JPK/PPT/6/6-2014)/Borang Pink semasa menghantar ke JPK.
- 3- Klik butang HANTAR SELESAI TUGASAN - Proses ini juga mesti dibuat supaya rekod tersebut terpapar di paparan Desk Officer PPT untuk proses Persijilan.

PERHATIAN ! Kegagalan tuan/puan mengikut 3 langkah ini semasa merekodkan keputusan sesi verifikasi ini akan menyebabkan proses Persijilan mengalami masalah teknikal di sistem dan proses pengeluaran sijil tidak berjalan lancar . Terima kasih.

Memaparkan 1-2 daripada 2 items.

#	ID & Nama [No. Kad Penganalan Pemohon]	No. Batch PPT	Keputusan Verifikasi	Tarikh Verifikasi	Kod Program Di Cadangkan PPL-PPT	Catatan PPL-PPT	Fungsi/Tindakan
			Semua ▼				
1	[ID : 39211] OOI GAIK LAN [620704025458]	MP-060-2:2013-1-50102(167)	Belum Nilai	08-01-2020			Rekod Keputusan PPL
2	[ID : 47138] Low May Fang [900716025494]	MP-060-2:2013-1-50102(167)	Belum Nilai	08-01-2020			Rekod Keputusan PPL

Klik Rekod Keputusan PPL

2

Syor keputusan verifikasi

Penugasan PPL-PPT

Nama Pemohon : FAIZAH BINTI ABD GANI

Kod Program: MP-082-3:2011

Kaedah Persijilan : Mengikut Tahap (MT)

Kaedah Penilaian : Portfolio

Keputusan Penilaian PPL-PPT

Belum Nilai

Kod Program Di Cadangkan PPL-PPT

MP-082-3:2011

Catatan PPL-PPT

Simpan Keputusan Verifikasi PPL-PPT

➤ Masukkan keputusan verifikasi bagi setiap calon di paparan ini. Pilihan keputusan seperti di slide seterusnya.

➤ Pastikan keputusan yang direkodkan dalam sistem SKKM adalah sama dengan yang tercatat di Borang Pink

2

Syor keputusan verifikasi

PERHATIAN !

PILIHAN YANG BOLEH DI PILIH OLEH PPL-PPT

Keputusan Penilaian PPL-PPT

Belum Nilai

Belum Trampil

Belum Trampil

Trampil

Trampil Sebahagian

Gagal(Tidak Hadir)

Tangguh

- i. **Belum Nilai** (PPL-PPT belum masukkan keputusan verifikasi)
- ii. **Belum Trampil** (Calon GAGAL sesi verifikasi)
- iii. **Trampil** (Calon LULUS sesi verifikasi)
- iv. **Trampil Sebahagian** (**Penyata Pencapaian (PC)** hanya untuk Tahap 1/2/3 sahaja, kecuali Program I-031-3:2014 (VTO) tiada PC. DKM/DLKM juga tiada PC)
- v. **Gagal (Tidak hadir)** (Calon gagal (tidak hadir) tanpa sebab)
- vi. **Tangguh** (Calon tangguh sesi verifikasi atas persetujuan DO)

Simpan Keputusan Verifikasi PPL-PPT

2

Syor keputusan verifikasi

Verifikasi PPL-PPT

HomeDashboard PPTVerifikasi PPL-PPT

Verifikasi PPL-PPT
TAHNIAH !
Tuan/puan telah selesai melaksanakan sesi verifikasi bagi kumpulan ini.
Proses seterusnya adalah untuk merekodkan keputusan sesi verifikasi PPL-PPT bagi setiap calon dalam kumpulan ini. Ada 3 langkah yang perlu tuan/puan lakukan iaitu :
1- Klik butang REKOD KEPUTUSAN PPL , dan rekodkan keputusan calon (proses ini mesti dibuat untuk setiap calon dalam kumpulan ini)
2- Klik butang CETAK LAPORAN VERIFIKASI - Proses ini juga mesti dibuat kerana tuan/puan perlu melampirkan slip tersebut bersama Borang Permohonan Persijilan Kemahiran Kemahiran Malaysia (JPK/PPT/6/6-2014)/Borang Pink semasa menghantar ke JPK.
3- Klik butang HANTAR SELESAI TUGASAN - Proses ini juga mesti dibuat supaya rekod tersebut terpapar di paparan Desk Officer PPT untuk proses Persijilan.
PERHATIAN ! Kegagalan tuan/puan mengikut 3 langkah ini semasa merekodkan keputusan sesi verifikasi ini akan menyebabkan proses Persijilan mengalami masalah teknikal di sistem dan proses pengeluaran sijil tidak berjalan lancar. Terima kasih.

Memaparkan 1-1 daripada 1 item.

#	ID & Nama [No. Kad Penganalan Pemohon]	No. Batch PPT	Keputusan Verifikasi	Tarikh Verifikasi	Kod Program Di Cadangkan PPL PPT	Catatan PPL PPT	Fungsi/Tindakan
1	[ID : 103119] PPT TEST 345 [770711035995]	MC-024-4:2012-1-770711035444(4)	Lulus	07-02-2020	MC-024-4:2012	test	Selesai

Cetak Laporan Verifikasi

Hantar Selesai Tugasan

Klik Cetak Laporan Verifikasi & Hantar Selesai Tugasan

2

Cetakan Laporan Verifikasi



JABATAN PEMBANGUNAN KEMAHIRAN
Department of Skills Development
KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA
Ministry of Human Resources, Malaysia
 ARAS 7-8, BLOK D4, KOMPLEKS D,
 PUSAT PENTADBIRAN KERAJAAN PERSEKUTUAN,
 62530 PUTRAJAYA, MALAYSIA

Telefon : 03-8886 5000
 Faks : 03-8889 2423
 Email : jpk@mohr.gov.my
 Website : www.dsd.gov.my

ID Rujukan : **54344-8574**
 Tarikh : **07-02-2020**

LAPORAN VERIFIKASI PPL-PPT

No. Batch PPT : **MP-082-3:2011-1-54344(97)**
 Nama Program [Kod Program] : **Urut Terapi [MP-082-3:2011]**
 Jenis Persijilan : **Mengikut Tahap (MT)**
 Kaedah Penilaian : **Portfolio**
 Nama PPL-PPT : **LINDA YONG PRICHOO**
 No Kad Pengenalan : **750616045294**
 Tarikh Mula : **03 February 2020**
 Masa Mula : **8:30:00 AM**
 Tarikh Akhir : **03 February 2020**
 Masa Akhir : **5:30:00 PM**
 Jumlah Jam : **8 jam**
 Lokasi Verifikasi : **PUSAT KEGIATAN MASYARAKAT (PKM) A KLANG, LOT 37933, PERSIARAN BUKIT RAJA 2 MUKIM KAPAR, SELANGOR**
 Nama PP-PPT : **ZALINA BINTI GENTAM**
 No Tel PP :
 Nama Desk Officer : **HASLIZA BINTI HASSAN**
 No Telefon DO : **03-83214767**

SENARAI CALON PPT

Bil	Nama	No Kad Pengenalan	No Telefon Bimbit	ID PPT Permohonan	Kaedah Persijilan	Kaedah Penilaian	Keputusan PPL	Catatan
1.	RUSLILAWATI BINTI OTHMAN	660127105330	01116284854	47985	Mengikut Tahap (MT)	Portfolio	TRAMPIL	

Laporan verifikasi hendaklah dihantar ke :
Jabatan Pembangunan Kemahiran
Blok 4803, Suite 0-10,
Bangunan CBD Perdana
Persiaran Flora,
63000 Cyberjaya
Selangor Darul Ehsan.

Nota:

Slip ini adalah janaan komputer dan tidak memerlukan tandatangan

PERHATIAN !

Laporan Verifikasi ini mesti dicetak dan dihantar ke JPK bersama-sama Borang Pink.

2

Syor keputusan verifikasi

Penugasan PPL-PPT

Home

Penugasan PPL-PPT

[n\]](#)
[Kaedah Persijilan](#)
[No Batch](#)
[PPL-PPT : Nama \[No. Kad Pengenalan\]](#)
[Tarikh Mula](#)
[Tarikh Tamat](#)
[Jumlah Jam Verifikasi](#)
[Status PPL](#)
[Fungsi/Tindakan](#)

Semua ▼

Semua ▼

Mengikut Tahap (MT)	TA-011-1:2012-1-781027015400(3)	NOORAINI BINTI SAAIM [781027015400]	27-07-2019	27-07-2019	4	Selesai Penugasan	Senarai Calon Slip Penugasan Tugas Verifikasi Telah Selesai
---------------------	---------------------------------	-------------------------------------	------------	------------	---	-------------------	---

Selesai Tugas

PERANAN JPK, CALON DAN PERSONEL PPT DALAM SISTEM JPK SKKM

Pegawai JPK	Pemohon /Calon PPT	PP-PPT	PPL-PPT
➤ Semak Permohonan PPT ➤ Sahkan Bayaran ➤ Penugasan PP-PPT ➤ Penugasan PPL-PPT ➤ Persijilan (dalam sistem)	➤ Penilaian Kendiri (dalam sistem) ➤ Mohon PPT (dalam sistem) ➤ Kemuka Bayaran (dalam sistem – Cetak Slip Permohonan PPT) dan (luar sistem – Penghantaran Kiriman Wang/Deraf Bank/LO ke JPK) ➤ Pembangunan Portfolio/ Penilaian Amali (luar sistem)	➤ Terima/Tidak terima tugas (dalam sistem) ➤ Semak & nilai portfolio calon (luar sistem) ➤ Syor keputusan penilaian (dalam sistem – Rekod keputusan) dan (luar sistem – Pembangunan Portfolio) ➤ Mohon verifikasi PPL-PPT (dalam sistem)	➤ Terima/Tidak terima tugas (dalam sistem) ➤ Verifikasi portfolio calon (luar sistem) ➤ Syor keputusan verifikasi (dalam sistem – Rekod keputusan dan Cetak Laporan Verifikasi) dan (luar sistem – Hantar ke JPK Borang Permohonan Pensijilan PPT bersama laporan)

SEKIAN, TERIMA KASIH